



FICHE DE PRÉ-INSCRIPTION/ACTUALISATION COMPTE « PORTAIL FAMILLE »

(Réservation Repas scolaire/ALSH et Présence ALSH 2021/2022)

Je demande la création d'un compte famille :

Je possède déjà un compte famille

Mail Obligatoire : @.....

Je n'ai pas internet

INFORMATION PARENTS

(à remplir en lettres majuscules – cocher les cases selon la situation)

Responsable légal 1 –

Responsable légal 2 –

Fournir la copie de la pièce d'identité du ou des responsables légaux

Madame Monsieur

Madame Monsieur

Nom :

Nom :

Prénom :

Prénom :

Adresse :

Adresse :

.....

.....

Tél :

Tél :

NB : Payeur(s) sur facture : Sera mentionné le ou les titulaire (s) du compte CAF ou de l'avis d'imposition portant les enfants à charge.

SITUATION FAMILIALE : mariés/pacsés concubinage célibataire
 divorcé(e) séparé(e) garde alternée

En cas de garde alternée et **si vous souhaitez deux comptes séparés**, fournir le jugement qui fixe les modalités de garde de l'enfant (**NB : une demande d'inscription par responsable légal doit être remplie et signée**). A défaut de jugement, préciser les modalités ci-après :

semaine paire : père/mère (entourer) semaine impaire : père/mère (entourer)

Période de Vacances : Chez le Père : Semaines n°.....

Chez la Mère : Semaines n°.....

• REGIME Allocataire : CAF 31 MSA **N° d'Allocataire CAF 31** :

• **En absence de compte CAF, fournir l'avis d'imposition 2020 sur les revenus 2019 +**

Prestations Familiales

INFORMATION ENFANTS

Nom	Prénom	Date de naissance	Sexe	Ecole /Niveau
.....
.....
.....



- Régime Repas sans Viande oui non
- L'enfant est-il concerné par un panier repas dans le cadre d'un PAI (projet d'accueil individualisé) ? oui non

A SAVOIR :

- ✚ Les réservations des repas/repas ALSH, présences à l'ALSH et participation aux activités et sortie doivent être effectuées obligatoirement sur le Portail Famille. A défaut, les repas consommés sans réservation seront majorés suivant la grille tarifaire en vigueur, sans recours possible.
- ✚ En absence des éléments CAF ou des revenus, le taux de tarification le plus élevé sera appliqué suivant la grille tarifaire en vigueur.
- ✚ Les factures publiées sont consultables sur le Portail Famille.
- ✚ Les factures sont payables sur le PORTAIL FAMILLE par prélèvement automatique (fournir un RIB), carte bancaire (paiement sécurisé TIPI), carte bancaire au guichet de la Mairie, chèques, espèces mais également par chèques CESU (ou dématérialisés) pour les activités périscolaires et extrascolaires et ANCV pour les activités extrascolaires.
- ✚ En cas de non-paiement dans les délais, la situation est transmise au Trésor Public, chargé du recouvrement.

Je certifie avoir pris connaissance des informations ci-dessus et certifie l'exactitude des renseignements portés sur ce formulaire.

Fait à :, **le**

Signature (s) :

Important : Ce document doit être dûment complété et retourné via le dossier enfance-jeunesse LEC.

- Pour une première ouverture de compte, un code abonné vous sera communiqué par mail pour procéder à la création de votre espace via le Portail Famille, service en ligne accessible depuis le site de la Mairie : <https://www.mairie-fronton.fr/>

- Pour une première inscription scolaire, merci de compléter parallèlement à cette fiche, le dossier LEC enfance-jeunesse téléchargeable sur le site internet de la Mairie, rubrique « ENFANCE Alae/Alsh », puis le ramener auprès du Directeur ALAE jusqu'au 6 juillet ; au-delà, (à partir du 7 juillet) le ramener en Mairie (période des vacances scolaires juillet/août).