

Année scolaire
2016-2017

Projet de fonctionnement Maternelle



Loisir Education et Citoyenneté Grand Sud
ALAE le&c gs de mons – rue des écoles – 31280 mons

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

Temps d'accueil : MATIN	Public maternel Effectif :
Locaux attribués : salle ALAE maternelle, cour	Équipe d'animation : 3 animateurs qui arrivent de façon échelonnée.

Amplitude horaire du temps d'accueil	Ce que l'animateur fait et à quel moment il doit le faire	Attitude de l'animateur
<p>7 h 30 à 8 h 50</p> <p>7 h 30 Arrivée de l'animateur 1</p> <p>8 h 00 Arrivée de l'animateur 2</p> <p>8 h 30 Arrivée de l'animateur 3</p>	<p>7 h 30</p> <p>Ouverture des locaux AL AE :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ouverture du portail - Salle ALAE des grands - Salle ALAE des petits - Chauffage ou climatisation si besoin - Installation des ateliers permanents - Rendre la salle accueillante <p>NE PAS OUBLIER LE TALKIE WALKIE</p> <p>Les animateurs d'accueil scannent les enfants qui arrivent et écrivent toutes informations sur le cahier de liaison. Les enfants peuvent ensuite intégrer des espaces de jeux libres voitures, puzzles... Ou semi-dirigés fin d'ateliers de la veille, ateliers permanents... Ils peuvent également écouter une histoire, feuilleter un livre, dessiner, s'allonger sur un tapis, finir leur petit-déjeuner ou ne rien faire.</p>	<p>L'animateur est accueillant et souriant.</p> <p>Il accompagne l'enfant dans sa séparation d'avec ses parents. Se lève et va à la rencontre des parents et enfants pour connaître leur débute journée.</p> <p>L'accueil du matin s'adapte aux</p>

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

	<p>8 h 40 Arrêt des activités et ateliers // rangement des activités en cours // rangement de la salle afin de mettre en place un rituel pour le passage de relais. Chanson, comptine, jeux de sociétés...</p> <p>8 h 45 Après le rituel, les enfants prennent leurs affaires vestes, cartables... Et se dirigent vers leurs classes respectives accompagnées de chacune des ATSEM de chaque classe respective (poser les cartables et les vestes au bon endroit, emmener le cahier relais en classe). Passage de relais aux enseignantes.</p> <p>8h50 Fin du service ALAE.</p>	<p>enfants.</p> <p>C'est un moment privilégié, propice à la discussion.</p> <p>L'animateur doit prendre le temps d'être avec les enfants et de rendre agréable pour les parents et les enfants ce temps d'accueil du matin.</p>
--	--	---

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

Temps d'accueil : <p style="text-align: center;">MIDI</p>	Public : Maternelle Effectifs :
Locaux attribués : Réfectoire, salle de motricité, dortoir, salle ALAE des petits	Équipe d'animation : 6 animateurs, dont 2 en pause durant 45 minutes et 1 en pause durant une heure

Amplitude horaire du temps d'accueil	Ce que l'animateur fait et à quel moment il doit le faire		Attitude de l'animateur
De 12 h 00 à 13 h 45 1 animateur présent de 12 h 45 à 13 h 45 // ABS de 12 h 00 à 12 h 45. 1 animateur présent de 12 h 00 à 12 h 15 et de 13 h 00 à 13 h 45.	<u>1er service « Dormeurs »</u>	<u>2e service « Non dormeur »</u>	Temps d'animation : Durant les activités, l'animateur est disponible. Il observe les enfants et joue le rôle de médiateur Il accompagne les enfants dans l'organisation de la vie collective. Il prend le temps de jouer, de discuter et de partager un moment privilégié avec le groupe
	12 h 00 (ATSEM) 1 animateur PS prend le relais de l'enseignant. Fait l'appel des enfants (stabilotés au fluo), et accompagne les enfants pour aller directement aux toilettes si besoin et pour le lavage des mains. Puis installation directe au fur et à mesure en cantine. L'animateur qui s'occupe des activités s'occupe du passage aux toilettes et de canaliser l'attente des enfants, 1 animateur s'occupe du passage à la cantine et de l'installation des enfants avec une dame technique salle. Répartition des tables en fonction du nombre d'adultes qui encadrent le temps repas.	12 h 00 (ATSEM qui les amène sous le prau) Chaque ATSEM accompagne les enfants de leurs classes MS et GS, dans la cour, afin de prendre le relais. Font l'appel des enfants (une croix pour présents, ABS pour absents), accompagnent les enfants dans la cour pour un temps libre de 10 minutes. 1 animateur reste dans la cour avec les enfants qui souhaitent jouer dehors. 1 animateur propose soit dans la salle de motricité, soit dans la salle ALAE des petits, une activité guidée, les ateliers permanents et un espace jeux libres en semi-autonome. 1 animateur propose une activité en salle de	

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

<p>1 animateur présent de 12 h 00 à 12 h 30 et de 13 h 30 à 13 h 45.</p> <p>3 animateurs de 12 h 00 à 13 h 45</p>	<p>12 h 45 Fin du service repas, sortie du réfectoire de façon échelonnée, petits passages aux toilettes si besoin, et lavage des mains. Jeux libres dans la cour ou dans la salle de motricité.</p> <p>13 h 00 Regroupement dans la salle de motricité pour préparer le petit retour au calme et à se préparer pour aller à la sieste. Retour au calme pour tous par le biais d'une histoire soit contée, soit audio, ou bien petit temps de détente accompagné de musique très douce.</p> <p>13 h 00 Une fois que l'animatrice a lu le livre aux petits dormeurs, elle doit ranger les tables et les chaises dans le coin à l'entrée de la salle de motricité coté toilettes. Cette personne doit laisser propre la pièce ainsi que le hall d'entrée. Elle revient ensuite dans la cour pour aider à la gestion des enfants (non dormeurs).</p> <p>13 h 10 1 animateur s'occupe de faire passer 2 par 2 les enfants aux toilettes, 1 animateur continue sa lecture ou détente auprès des petits qui attendent leur tour, 1 ATSEM se positionne au dortoir, l'animateur est présent aux côtés des</p>	<p>motricité. MANQUE UN ANIMATEUR !!!</p> <p>Les animateurs proposent à l'ensemble des enfants les divers pôles d'activités afin qu'ils puissent s'y positionner en fonction de leurs envies et besoin.</p> <p>12 h 30 Arrêt des activités et ateliers // rangement des activités en cours et des salles. Passage aux toilettes à la salle de motricité pour les enfants en salle de motricité avec un animateur</p> <p>12h40 : Réunir les enfants sous le préau en débute cortège pour entrer dans le réfectoire. Derrière, 1 animateur réunit les enfants qui jouaient déjà dans la cour, passage aux toilettes de l'ALAE si besoin et lavage des mains.</p> <p>12 h 45 réunir les enfants sous le préau, sur le banc.</p> <p>12 h 45 L'animateur des activités s'occupe du passage aux toilettes et de canaliser l'attente des enfants + NADEGE 1 animateur s'occupe du passage à la cantine et de l'installation des enfants avec une dame technique salle.</p>	<p>d'enfants dont il a la responsabilité.</p> <p>Il met en place des activités adaptées, et s'adapte au contexte (météo, fatigue des enfants...)</p> <p>Temps repas : Durant le repas, au regard du nombre d'enfants et du temps imparti pour que les enfants mangent, les animateurs n'ont pas le temps de manger avec les enfants, même si cela est très pédagogique, ceci est travaillé plutôt en ALSH ou le temps nous le permet.</p> <p>Le rôle de l'animateur est bien de s'assurer que les enfants ont bien pris le temps de manger et de se positionner en aide lors du</p>
---	--	--	--

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

	<p>enfants afin de rassurer, câliner et accompagner l'enfant dans son endormissement. Ne pas oublier que le petit rituel est primordial, car cela crée un microcosme sécurisant pour l'enfant. L'animateur retourne en cantine pour aider puis une fois le temps calme fini, afin d'assurer la sécurité et la bien vaillance des enfants qui sortent du réfectoire.</p> <p>13 h 30 Tous les petits sont couchés, 1 ATSEM reste au dortoir pour la surveillance et assurer une bonne sieste. 1 animateur retourne dans la cour pour assurer la sécurité et la bien vaillance des enfants qui sortent du réfectoire.</p> <p>13 h 50 Passage de relais avec l'équipe enseignante, donner les cahiers relais pour l'après-midi.</p>	<p>1 animateur reste dans la cour en surveillance le temps que 2 animateurs reviennent de leurs temps de pus pause, pause 3 animateurs gèrent donc tout le temps d'animation des dormeurs, jusqu'à l'endormissement. (Voir service 1</p> <p>13 h 30 Fin du service repas, sortie du réfectoire de façon échelonnée, petits passages aux toilettes si besoin, et lavage des mains. Jeux libres dans la cour</p> <p>13 h 50 Passage de relais avec l'équipe enseignante, donner les cahiers relais pour l'après-midi.</p>	<p>service.</p> <p>C'est un espace de discussion et d'échange.</p> <p>Il incite les enfants à goûter sans les forcer, et soutint la cantinière en cas de besoin.</p>
--	---	---	--

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

D'accueil : SOIR	Public : Maternelle Effectifs :
Locaux attribués : salle ALAE des petits, salle de motricité, réfectoire et cour	Équipe d'animation : 4 animateurs qui partent de façon échelonnée

Amplitude horaire du temps d'accueil	Ce que l'animateur fait et à quel moment il doit le faire	Attitude de l'animateur
<p>De 16 h 00 à 18 h 30</p> <p>17 h 00 départs de 2 animateurs</p> <p>17 h 30 départs d'1 animateur</p> <p>18 h 30 départs d'1 animateur</p>	<p>16 h 00 Chaque ATSEM effectue l'appel dans sa classe, stabilisés dans la case signature si l'enfant est présent.</p> <p>1 animateur par classe (PS, MS, GS) accompagne les enfants à la prise de goûter au chaud. La solution trouvée, est d'accompagner les enfants de MS et GS dans le réfectoire afin que les enfants puissent goûter à table et au chaud. En ce qui concerne les enfants de PS, ils goûtent directement dans leur classe, car ils viennent de se réveiller de la sieste. Ceci en accord avec la maîtresse des tout-petits.</p> <p>Une fois le goûter fini, 2 animateurs se positionnent dans la cour afin de réceptionner les enfants qui sortent du goûter. SI BEAU TEMPS GOUTER EXTERIEUR</p> <p>1 animateur reste dans le réfectoire pour nettoyer le goûter (à partir de 18h), et rejoint son groupe dans la cour.</p> <p>1 animateur nettoie le goûter dans la classe des PS, et rejoint son groupe dans la cour.</p>	<p>L'animateur est un relais pour les familles. Il est accueillant et à l'écoute.</p> <p>Il met en place des activités en lien avec le projet pédagogique tout en s'adaptant au contexte.</p> <p>Il est disponible pour les enfants. Il aménage différents pôles</p>

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

Attention, à la rentrée des vacances d'hiver, les ateliers spécifiques (TAP) seront mis en place à partir de 16 h 15.

16 h 30

1 animateur dans la salle de motricité (tap)
1 animateur dans la salle ALAE maternelle (alae)
1 ou 0 animateur dans le réfectoire (tap)
1 ou 2 animateurs dans la cour

Les animateurs proposent à l'ensemble des enfants les divers pôles d'activités afin que les enfants puissent s'y positionner en fonction de leurs envies et besoins.

17 h 00 Départ de 2 animateurs

Fermeture et rangement de la salle de motricité et du réfectoire (si utilisé)

1 animateur dans la cour
1 animateur salle ALAE petit

Problème de rangement, pas le temps de ranger la salle de motricité, ne doit s'effectuer que vers 18 h 20.

17h15 : fin des TAP

17 h 30 Départ d'1 animateur

Relais avec 1 animateur des grands, en effet un animateur élémentaire bascule sur le groupe des petits. Attention les enfants doivent le moins possible ressentir ce passage de relais entre les deux animateurs, celui qui prend le relais continue l'activité en cours menée par l'animateur qui part.

18 h 00

Départ de 2 animateurs, fin de service.

Tous les enfants sont répartis dans la salle ALAE. Le bip est donné à l'animateur du pôle accueil ou de la salle ALAE.

d'activités encadrées ou non. Il est attentif au bien-être des enfants.

Attention !

L'accompagnement de l'animateur sur les temps d'activités spécifiques est légèrement différent dans le contenu des projets et dans la mise en œuvre des activités spécifiques, c'est-à-dire le projet doit être réfléchi, doit apporter une plus-value aux enfants, doit permettre aux enfants de s'impliquer sur une durée et de s'investir tout en prenant plaisir.

Toutefois, je rappelle que nous avons un rôle d'écoute et

Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

Chaque animateur commence à ranger leur salle avec les enfants qui restent, afin qu'à la fermeture, rien ne traîne, facilitant le ménage pinceaux lavés, jouets rangés, chaises empilées...

Attention, au regard du nombre d'enfant, il est impossible d'encadrer et de faire le ménage, de ce fait, je demande aux animateurs de fermeture de finir le rangement du goûter vers 18 h 20 dès que l'effectif permet de se décrocher pour finir le rangement goûter. En ce qui concerne la vaisselle du goûter, tous les jours elle prend 30 minutes à 1 animateur de la faire à la main, je vais demander auprès de la mairie, si nous pouvons simplement, tout disposer dans les paniers à vaisselle, de le disposer dans l'espace salle, et que le matin la personne de la plonge lance une machine dès son arrivée.

18 h 30
Fin du service.

d'adaptation à l'enfant de ce fait on doit individualiser l'enfant dans le collectif et être vigilant à ce que l'enfant ne subisse pas ce temps mais au contraire puisse avoir sa place pour le construire avec les animateurs.



Projet de fonctionnement de l'ALAE LE&C GS de Mons

